

	ISTITUTO COMPRENSIVO di MARANO sul PANARO Via Roma, 21 - 41054 Marano sul Panaro (MO) Tel. 059 744184 Fax 059 744322 Cod. Fisc. 94166900368 - Sito web: www.icmarano.it e-mail:- moic83600b@istruzione.it e-mail cert.: moic83600b@pec.istruzione.it	
---	---	---

Prot. N. _467/B15P

Marano s/P, _13/3/2020__

Oggetto: Avviso pubblico per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale - Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) - MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U). 0007767.13-05-2016 – **Avviso per la selezione di personale interno – profili di “coordinatore interno di progetto” e “responsabile di biblioteca”** riservati al personale docente e **profilo di “gestore amministrativo contabile”**, riservato al personale amministrativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 e successiva legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016)

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO l'Avviso pubblico per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale - Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) - MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U).0007767.13-05-2016;

VISTO il Regolamento interno sull'attività negoziale approvato con Delibera n.30 del Consiglio d'Istituto del 17/12/2019;

VISTO il Verbale del Collegio dei docenti n. 2 del 13 settembre 2017 con la quale è approvata la realizzazione da parte dell'istituzione scolastica del progetto Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale - Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) - MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U).0007767.13-05-2016 in quanto codesto Istituto è utilmente collocato nella graduatoria pubblicata sul sito Miur in data 09/08/2017 al posto 580 con punti 81/100;

VISTO il Verbale del Consiglio d'Istituto n. 108 del 14 settembre 2017 di approvazione dell'Avviso pubblico per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale - Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) - MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U).0007767.13-05- 2016;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 –Aggiornamento Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati.

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 – *Iter* di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

VISTO che il MIUR con Decreto del Direttore Generale 21 maggio 2018 n.182, denominato “scorrimento delle graduatorie”, ha decretato l’ammissione al finanziamento delle proposte delle Istituzioni Scolastiche collocate dalla posizione 501 alla posizione 1.000 nella graduatoria di merito redatta a seguito dell’Avviso pubblico 13 maggio 2016, prot.n.7767 e approvata con decreto del Direttore della Direzione generale per interventi di materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale 7 agosto 2017 n.341;

VISTO il prot. n. 35176 del 11-08-2017 con cui il MIUR ha chiesto all’istituto di trasmettere la pertinente documentazione amministrativa e la richiesta, sottoscritta dal Dirigente scolastico precedentemente in carica Dott. Lolli Fabricio, di erogazione dell’acconto del finanziamento a carico del Ministero dell’Istruzione, dell’università e della ricerca pari a Euro 5000,00;

VISTO la dichiarazione di impegno dell’Istituto scrivente in data 30/07/2018 per euro 1700,00;

RILEVATA la necessità di dover procedere all’individuazione delle seguenti figure

- N. 2 Coordinatori Interni (Primo e Secondo Coordinatore di Progetto)
- N. 1 Docente Responsabile di Biblioteca
- N. 1 Gestore Amministrativo Contabile – riservato al personale amministrativo

alle quali affidare l’incarico di coordinare le attività del progetto con competenze in ambito digitale e nella gestione delle biblioteche scolastiche;

INVITA

Il personale docente ed il personale amministrativo dell’Istituto Comprensivo di Marano a presentare la propria candidatura facendo pervenire istanza, secondo il modello allegato, debitamente firmato, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, entro le ore 12.30 del giorno 1 aprile 2020, *brevi manu*, previo appuntamento telefonico o tramite posta elettronica certificata oppure a mezzo raccomandata A/R. In tal caso farà fede il timbro di spedizione.

L'incarico di "Primo Coordinatore di Progetto" consisterà nel coordinamento e nella gestione delle attività connesse alla realizzazione di una biblioteca scolastica innovativa nel plesso della Scuola Primaria "E. De Amicis" (coordinamento progetto, rispetto cronoprogramma, individuazione e gestione delle soluzioni innovative specifiche) e dovrà essere espletato entro il 30/06/2020;

L'incarico di Secondo Coordinatore di Progetto consisterà nel coordinamento e nella gestione, anche informatizzata, delle attività connesse alla realizzazione di una biblioteca scolastica innovativa nel plesso della Scuola Primaria "E. De Amicis" (utilizzo piattaforma e inserimento dati di progetto PNSD/Biblioteche scolastiche innovative, coordinamento collaudi, collaborazione con gestore amministrativo/contabile) e dovrà essere espletato entro il 30/06/2020;

L'incarico di Docente Responsabile di Biblioteca consisterà nella gestione della nuova biblioteca scolastica innovativa per l'utilizzo da parte di docenti e alunni (gestione delle procedure tecniche, selezione e catalogazione delle nuove acquisizioni librerie, adozione delle misure necessarie a salvaguardarne l'integrità, predisposizione di un piano di utilizzo per l'utenza) e dovrà essere espletato entro il 30/06/2020;

L'incarico di Gestore Amministrativo Contabile, riservato al personale amministrativo, consisterà nella gestione delle procedure burocratiche e amministrativa legate al progetto e nell'utilizzo della piattaforma PNSD/Biblioteche scolastiche innovative per le attività di rendicontazione. L'incarico dovrà essere espletato entro i termini di rendicontazione previsti dal bando.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso codesto Istituto secondo i criteri di selezione indicati al punto 14 e 16 del Regolamento per l'attività negoziale pubblicato sul sito www.icmarano.it alla voce "Altri regolamenti". La domanda di partecipazione sarà valutata sulla base della griglia di valutazione del personale interno di cui all'allegato 1 del predetto Regolamento, adattata dal Dirigente Scolastico secondo le specifiche esigenze progettuali, in base all'art.16. A parità di punteggio si terrà conto di quanto indicato nello stesso articolo al comma 7 del Regolamento per l'attività negoziale.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini stabiliti ;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- redatte su modelli diversi da quelli indicati;
- sprovviste della firma.

La valutazione verrà effettuata da una apposita commissione istituita con proprio decreto prot. 2741 B15 del 09/11/2019. Trascorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione dell'aggiudicazione provvisoria all'albo online della scuola, senza che vi siano reclami, questa diventerà definitiva.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento. Il compenso è stabilito in:

- € 710,00 per l'incarico di Primo Coordinatore
- € 360,00 per l'incarico di Secondo Coordinatore
- € 450,00 per l'incarico di Docente responsabile di biblioteca
- € 180,00 per l'incarico di Gestore Amministrativo Contabile – riservato al personale amministrativo

Il compenso è onnicomprensivo e sarà liquidato a conclusione del progetto, a seguito di rendicontazione.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purchè ritenuta valida.

L'Istituzione Scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo online dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 6 e seg. della legge 7 agosto 1990 n.241, il responsabile del procedimento amministrativo è il dirigente scolastico.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Bologna.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Manzini
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs39/93)